申込日　　　　年　　　月　　　日　　　　　　　　　　学校交流 申込書（1/3）

＜ 糸魚川市での学校交流 申込書 ＞

【留意事項】

◆この申込書と一緒に「教育旅行申込書」も提出してください。

◆旅行予定日の２か月前までにメール、ＦＡＸ、郵送等で提出してください。

１　学校交流を申し込む学校等

|  |  |
| --- | --- |
| 学校の名称 |  |
| 校長の氏名 |  |
| 生徒数など | 生徒数　　　　人、学年数　　　　　、クラス数 |
| 学校の種類 | 公 立 | 小 学 校 | 男女共学 | 普通科 |
| 工業系 |
| 中 学 校 | 男 子 校 | 商業系 |
| 私 立 | 農業系 |
| 高等学校 | 女 子 校 | その他（　　　　　　　） |
| 学校の特色 |  |

※学校の沿革や教育方針等を示す資料があれば、添付してください。

学校交流 申込書（2/3）

２　学校交流の希望内容

|  |  |
| --- | --- |
| 交流の希望日 | 年　　　　月　　　　日 |
| 希望する学校 | 小学校　・　中学校　・　高等学校　・　その他（　　　　　　） |
| 希望する時間 | 時間（　　　　　　　　～　　　　　　　　） |
| 参加する生徒数 | 人（男　　　　　人、女　　　　　人） |
| 引率者の人数 | 人（男　　　　　人、女　　　　　人） |
| 学校交流の目的 |  |
| 具体的な内容 |  |

学校交流 申込書（3/3）

３　学校交流の参加者名簿

（1）教職員など学校関係者の名簿

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 氏名（ふりがな） | 性別 | 年齢 | 役　職 | 学校名（合同の場合） |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |

（2）児童または生徒の名簿

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 氏名（ふりがな） | 性別 | 学年 | 班長等 | 学校名（合同の場合） |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |

※必要な情報が含まれていれば、別様式の名簿でも構いません。